

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО
ТВОРЧЕСТВА ГОРОДА АЛЕЙСКА**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

«14» января 2019г

М.Б.Ораева

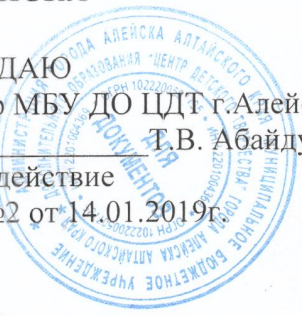
УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДТ г.Алейска

Т.В. Абайдулина

Ведено в действие

Приказом №2 от 14.01.2019г.



**Положение
о родительском собрании**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273 – ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.2. Проводимые общие родительские собрания (далее – собрание) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр детского творчества города Алейска (далее Центр) делятся на 2 категории:
 - 1.2.1. Общее собрание;
 - 1.2.2. Собрание в объединениях.
- 1.3. Общие родительское собрание проводятся администрацией Центра один раз в год и на них рассматриваются различные организационные вопросы: общего взаимодействия семьи и Центра по совершенствованию образовательного процесса; информирования инструктирования родителей об изменении или введения новых организационных моментов в режиме функционирования Центра; принятия решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам Центра.
- 1.4 Родительское собрание в объединениях проводятся педагогами дополнительного образования не менее двух раз в год, на которых рассматриваются вопросы ознакомления с организацией образовательного процесса в объединениях, с нормативными документами Центра, отчет о деятельности объединения.
- 1.5. Общим родительским собраниям руководит директор Центра, собранием родителей в объединении руководит педагог дополнительного образования.
- 1.6.В работе собрания принимают участие администрация Центра, педагоги.

2. Цели проведения родительских собраний

- 2.1. Проведение родительских собраний предусматривает следующие цели:
 - консолидация инициатив и ресурсов родителей, содействующих развитию и эффективному функционированию Центра;
 - осуществление родительского всеобуча по вопросам воспитания и оздоровления детей, особенностям детской и подростковой психологии;
 - изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей за воспитание детей;
 - защиту прав и интересов обучающихся;
 - вовлечение родителей в жизнь объединения, Центра;
 - информирование родителей обучающихся об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования Центра;
 - консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей;
 - обсуждение чрезвычайных, сложных или конфликтных ситуаций;
 - принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам жизни Центра;

- творческие отчеты детского и педагогического коллектива перед родителями

2.2. Получение информации, необходимой для работы с учащимися.

3. Правила и обязанности участников родительского собрания.

3.1. Участники родительского собрания имеют право:

- знакомиться с информацией, которой располагает собрание;
- участвовать в обсуждении, вносить предложения и проекты документов на рассмотрение собрания;
- приглашать для участия в заседании лиц, обладающих информацией по рассматриваемому вопросу;
- высказывать особое мнение и требовать занесения их в протокол;
- выполнять принятые собранием решения

4. Правила проведения собраний

4.1. Педагог дополнительного образования (ответственный администратор) обязан всесторонне продумывать и подготавливать к собранию в объединении (общему собранию) все необходимую информацию и документы, шире привлекать актив родителей, членов Попечительского совета, общественность к проведению собрания и выступления на нем

4.2. Каждое собрание требует его плана, который должен быть максимально приближен к проблемам обучающихся Центра, содержать конкретные рекомендации и советы для родителей

4.3. Родители приглашаются на собрание за две недели и повторно оповещаются о повестке дня не позднее, чем за три дня до даты проведения собрания

4.4. Педагог дополнительного образования (ответственный администратор) решает организационные вопросы накануне собрания в объединении (общего родительского собрания): место проведения собрания, организация встречи гостей и приглашенных лиц, выставка работ обучающихся, отражающих их деятельность и т.п.

4.5. Педагог дополнительного образования информирует директора Центра об итогах родительского собрания в объединении, о вопросах и проблемах, поднятых родителями, на следующий день после собрания

5. Принципы деятельности и проведения родительских собраний

5.1. Основными принципами деятельности родительского собрания являются:

- коллективное обсуждение вопросов функционирования и развития Центра;
- открытость и гласность принятия решений;
- демократизм

5.2. Педагог дополнительного образования (ответственный администратор) при проведении родительского (общего) собрания должен соблюдать следующие принципы:

- предоставлять важную педагогическую информацию, в которой пропагандируются лучший опыт работы и отношения с детьми;
- уважительное отношение с детьми;
- оказывать всестороннюю помощь в воспитании детей;

Добиваться взаимного понимания

6. Формы родительского собрания.

4.1. Формы проведения родительских собраний:

- директивные – консультативные;
- дискуссионные;
- семинары;
- творческие встречи и отчеты.