

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
ГОРОДА АЛЕЙСКА**

Утверждено
Приказом № 9 от 18.12.2018 г.
Директор МБУ ДО ЦДТ
Т.В. Абайдулина
«18» декабря 2018 г.



Утверждено на Общем собрании
трудового коллектива МБУ ДО ЦДТ
Протокол № 4 от 18.12.2018 г.
Председатель
Общего собрания
«18» декабря 2018 г.

**Положение
о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг
в МБУ ДО ЦДТ г.Алейска**

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", СанПиН 2.4.4.1251- 03 «Санитарно – эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 01.04.2003, Уставом МБУ ДО ЦДТ г. Алейска.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества» города Алейска Алтайского края (далее – Учреждение).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- "исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- "обучающийся", "потребитель" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
ГОРОДА АЛЕЙСКА**

Утверждено
Приказом № _____ от _____ г.
Директор МБУ ДО ЦДТ
_____ Т.В. Абайдулина
«__» _____ 2018 г.

Утверждено на Общем собрании
трудового коллектива МБУ ДО ЦДТ
Протокол № _____ от _____
Председатель
Общего собрания _____
«__» _____ 2018 г.

**Положение
о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг
в МБУ ДО ЦДТ г.Алейска**

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", СанПиН 2.4.4.1251- 03 «Санитарно – эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 01.04.2003, Уставом МБУ ДО ЦДТ г. Алейска.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества» города Алейска Алтайского края (далее – Учреждение).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- "исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- "обучающийся", "потребитель"- физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дополнительного образования детей, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования, в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту – Договор).

1.9. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют Директор Учреждения и Управляющий совет.

1.10. Контроль за соблюдением порядка оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществляют федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

1.11. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Виды дополнительных платных образовательных услуг

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, относятся:
- основы компьютерной грамотности;

- хореография, ритмика;
- театральная студия;
- психолог, логопед;
- обучение игре на музыкальных инструментах; - проведение досуговых, концертных программ; - элективные курсы по декоративному- прикладному творчеству;

2.2.К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

2.3. Привлечение средств Заказчика на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным, не допускается.

2.4.Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

2.5.Платные образовательные услуги предоставляются Потребителям в Учреждении, расположенном по адресу, г. Алейск, ул. Сердюка дом 99 «а», на основании лицензии серия 22Л01_№0002181 , регистрационный номер № 345, выданной 31 августа 2016 года Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края.

3.Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг

3.1.Целями предоставления дополнительных платных образовательных услуг являются:

- удовлетворение запросов и социального заказа Получателей в получении дополнительного образования и развитии их личности;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- привлечение дополнительных финансовых средств;
- совершенствование учебно-материальной базы Учреждения;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в Учреждении;

3.2.Основными задачами оказания дополнительных платных образовательных услуг являются:

- создание максимально возможных благоприятных условий, реализующих запросы Потребителя на платные дополнительные образовательные услуги, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие воспитанников;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов Потребителей;
- повышение мотивации воспитанников к учебной деятельности;
- расширение спектра образовательных услуг и усиление профильной направленности обучения для воспитанников;
- формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

4.Порядок предоставления платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель до заключения Договора:

4.1.1.Предоставляет Потребителю, Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

4.1.2.Доводит до Потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте (на информационном стенде) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя ;
- сведения о наличии лицензии на правоведения образовательной деятельности;
- сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость дополнительных образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к воспитанникам;
- образцы Договоров платных образовательных услуг.

4.2.Исполнитель по требованию Потребителя, Заказчика предоставляет для ознакомления:

- Устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- другие документы, регламентирующие организацию платных образовательных услуг;
- адрес и телефон учредителя Учреждения;
- Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

4.3.Занятия в группах на платной основе проводятся в учебных помещениях Учреждения во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

4.4.Занятия в групповой (или индивидуальной) форме проводятся в соответствии с утверждённым Исполнителем графиком, расписанием занятий и тематическому планированию с сентября по август (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, форс-мажорных обстоятельств).

4.5. В Учреждении на платной основе создаются:

- группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности: научно-техническая; художественно-эстетическая; социально-педагогическое.

4.6. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия.:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,
- качественное кадровое обеспечение,
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.7.Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы затрат на оказание платных образовательных услуг и другие необходимые мероприятия.

4.8.Директор Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации платных образовательных услуг. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;

- смета затрат на оказание платных образовательных услуг;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги; льготы по оплате платной услуги.

4.9. В рабочем порядке Директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

5. Порядок заключения договоров.

5.1. Директор заключает договоры с Заказчиком на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Договор между Исполнителем и Заказчиком заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.4. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика

5.7. Стоимость оказываемых образовательных услуг определяется Договором между Исполнителем и Заказчиком.

5.8. Изменение Договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором. Изменение к Договору оформляется дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью Договора.

6. Порядок комплектования групп для оказания платных образовательных услуг

6.1. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети с 6 до 18 лет на 01 сентября учебного года, не имеющие медицинских противопоказаний.

6.2. Предварительное формирование состава групп системы дополнительных платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет руководитель дополнительных платных образовательных услуг (ДПОУ).

6.3. Наполняемость групп дополнительных платных образовательных услуг определяется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, целесообразности занятий, требований санитарных норм и правил должна составлять не менее 5 и не более 25 человек.

6.4. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора учреждения.

7. Управление организацией дополнительных платных образовательных услуг

7.1. Руководство над организацией дополнительных платных образовательных услуг осуществляет Директор Учреждения.

7.1.1. Директор Учреждения;

-формирует и утверждает штатное расписание с целью обеспечения деятельности групп ДПОУ по конкретным направлениям;

-заключает соглашения (договора) и назначает работников на должности, согласно утверждённому штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп ДПОУ;

-определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Учреждения, обеспечивающих деятельность групп ДПОУ;

-издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп ДПОУ, утверждает калькуляцию стоимости ДОУ по различным направлениям, смету затрат на оказание платных образовательных услуг.

7.2. На каждого работника, привлекаемого к оказанию ДПОУ, разрабатывается должностная инструкция, с которой работник должен быть ознакомлен до заключения Договора.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп ДПОУ возлагается на руководителя ДОУ.

7.3.1. Руководитель ДПОУ:

-составляет учебный план и расписание по дополнительному образованию;

- проверяет соответствие написанных педагогом дополнительного образования образовательных программ с заявленным направлением деятельности Учреждения;
- осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении ДПОУ и представляет их для подписания Директору Учреждения;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения Директору Учреждения;
- проверяет журналы по дополнительному образованию и всю документацию педагога дополнительного образования;
- составляет годовой отчет по дополнительному образованию на основании отчетов педагогов дополнительного образования;
- проводит анализ работы за год;
- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп ДПОУ.

7.3.2.Педагог дополнительного образования:

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий, календарно-тематическое планирование;
- осуществляют контроль над организацией дополнительного образовательного процесса занятия, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;
- организует контроль над своевременностью оплаты Получателем услуг по предоставлению Учреждением ДПОУ.

7.4.Другие лица, занятые в организации ДПОУ, действуют на основании соответствующих должностных инструкций.

8.Финансовая деятельность и оплата ДОУ.

8.1.Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в строгом соответствии с правилами ведения финансовой отчётности.

8.2.Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе..

8.3.Заместитель директора по учебно методической работе отвечает за:

- составление сметы затрат на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;
- составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
- контроль над правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие учреждения;
- оформление материалов для заключения договоров;
- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности учреждения по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров.

8.4.Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат учреждения, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по договору между Исполнителем и Заказчиком.

8.5.Порядок оплаты труда сотрудников, привлеченных к оказанию ДПОУ регламентируется Положением о порядке оплаты труда работников Учреждения, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению ДПОУ и договором между работником и Учреждением.

Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту через отделение банка.

8.6.В целях совершенствования административной работы в отношении внебюджетной деятельности Учреждения, предусмотрена возможность вариативности оплаты предоставляемых ДОУ в зависимости от продолжительности курса обучения, учебного плана по конкретному направлению, пожеланий Получателя, плата за предоставляемые услуги может вноситься на внебюджетный счет Учреждения:

-Ежемесячно до 10 числа месяца начала занятий;

-За триместр вперед;

-За полугодие вперед;

-Одновременно за курс обучения.

8.7.Потребитель предоставляет Исполнителю копию платежного документа, подтверждающий оплату ДОУ.

8.8.В связи с невозможностью возврата денежных средств за неоказанные услуги, в случае пропуска обучающимся занятий по болезни, по согласованию с Получателем производится дооказание услуги или перерасчет занятий в счет следующих занятий. Оправдательным документом пропуска занятий является только официально заверенная справка из медицинского учреждения.

9.Права и обязанности Исполнителя.

9.1.Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором и уставом Учреждения.

9.2.Исполнитель обязан:

-Зачислить воспитанника (Потребителя), в группу дополнительного платного образования

-Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

-Создать Воспитаннику (Потребителю) необходимые условия для освоения программы курсов дополнительной подготовки воспитанников (сверх программы учебных предметов).

-Сохранять место за Воспитанником (Потребителем) в системе оказываемых дополнительных образовательных услуг в случае пропуска занятий по уважительным причинам при условии своевременной и в полном объёме оплаты услуг.

-Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

-Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

-Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательных услуг в объеме, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

9.3.Исполнитель имеет право:

-оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, настоящим Положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с учетом запросов обучающихся, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов, по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставляться образовательным учреждением;

-для осуществления организационно-педагогической деятельности самостоятельно привлекать квалифицированных специалистов Учреждения, в том числе из других

учреждений и заключать с ними трудовые соглашения на выполнение платных образовательных услуг;

-расторгнуть договор в одностороннем порядке после письменного уведомления Получателя об отказе исполнения договора, если своим поведением Получатель систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса.

10. Права и обязанности Заказчика

10.1. Заказчик обязуется:

-Своевременно вносить плату за дополнительные образовательные услуги,

-Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.

-Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

-Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Заказчик имеет право:

-Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

-Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся занятий Воспитанника.

-Получать полную и достоверную информацию об уровне знаний, умений и навыков Воспитанника, а также о критериях их оценки.

11. Права и обязанности Потребителя

11.1. Потребитель обязуется:

-Посещать занятия согласно учебному расписанию. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

-Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренных образовательной программой.

-При поступлении в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.

-Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

11.2. Потребитель вправе:

-Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

-Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

-Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

-Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

-Пользоваться образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в образовательную программу, на основании отдельного договора.

12. Ответственность исполнителя и заказчика

12.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

12.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

12.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

12.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

12.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

12.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

13. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

13.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение предусмотрено в следующих случаях:

- изменений в законодательной базе, Уставе Учреждения и прочих регламентирующих документах;
- внесения рациональных предложений со стороны коллектива, администрации, Управляющего совета или Родительского комитета Учреждения;
- обоснованных претензий со стороны коллектива, Управляющего совета Учреждения, родителей (законных представителей) или других потребителей; и пр.

14. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.

14.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

-основные работники Учреждения;

-посторонние специалисты.

14.2. Оплата труда работников Учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете затрат по данной услуге.

14.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 45 до 90 минут).

ДОГОВОР

об оказании платных дополнительных образовательных услуг Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества» города Алейска Алтайского края

_____ " ____ " _____ г.
место заключения договора дата заключения договора

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» города Алейска Алтайского края (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии № _____, выданной _____, на срок _____, на основании _____, на срок с " ____ " _____ г. до " ____ " _____ г., и свидетельства о государственной аккредитации № _____, выданного _____,

наименование органа, выдавшего свидетельство на срок с " ____ " _____ г. до " ____ " _____ г. (для общеобразовательных учреждений, прошедших государственную аккредитацию), в лице _____, действующего _____, должность, фамилия, имя и отчество на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем (в дальнейшем - Заказчик) и

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста (в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "[Об образовании](#)" и "[О защите прав потребителей](#)", а также [Правилами](#) оказания платных образовательных услуг, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.08.2013 N 706, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в [приложении 1](#) являющемся неотъемлемой частью настоящего договора (в приложении указать наименование учебных дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов). Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет _____.

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном [разделом 1](#) настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в [разделе 1](#) настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности потребителя (для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

Потребитель обязан:

4.1.Посещать занятия указанные в учебном расписании.

4.2.Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3.Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4.Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

5.1.Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные [гражданским законодательством](#) и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

5.2.Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1.Заказчик _____
указать период оплаты - ежемесячно, ежеквартально,
по четвертям, полугодиям или иной платежный период

в рублях оплачивает услуги, указанные в [разделе 1](#) настоящего договора, в сумме

указать денежную сумму в рублях либо эквивалентной определенной сумме в иностранной валюте по [курсу](#) Центробанка России на день платежа

6.2.Оплата производится _____

указать время оплаты, например, не позднее определенного
числа периода, подлежащего оплате, или не позднее

или не позднее определенного числа периода,

предшествующего (следующего) за периодом оплаты

в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе.

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем _____

указать документ, подтверждающий оплату, выдаваемым Заказчику Исполнителем

6.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в [абз. 1](#) настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору

_____ указать срок или количество, или иные условия просрочки либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные [п. 3](#) настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после _____

_____ указать количество предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную [гражданским законодательством](#) и [законодательством](#) о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "___" _____ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик	Потребитель, достигший 14-летнего возраста
_____ полное наименование общеобразовательного учреждения	_____ Ф.И.О.	_____ Ф.И.О.
_____ юридический адрес	_____ паспортные данные	_____ паспортные данные
_____ банковские реквизиты или счет в казначействе контактный телефон	_____ адрес места жительства,	_____ адрес места жительства
_____ (подпись)	_____ (подпись)	_____ (подпись)

М.П.

Приложение 1
к договору
об оказании платных образовательных услуг

Дополнительные образовательные услуги

N п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Количество часов	
				в неделю	всего

Исполнитель

Заказчик

Потребитель,

достигший 14-летнего
возраста

полное наименование
общеобразовательного
учреждения

Ф.И.О.

Ф.И.О.

юридический адрес

паспортные данные

паспортные данные

банковские реквизиты

адрес места
жительства

адрес места
жительства

(подпись)

(подпись)

(подпись)

М.П.

