

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества» города Алейска

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

М.Б.Ораева
«14» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДТ
Т.В. Абайдулина

2019г

Введено в

действие для
приказом № 2 от 14.01.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Методическом совете Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр детского творчества» города Алейска**

1. Общие положения

1.1. Методический совет (МС) является коллегиальным общественным профессиональным органом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» города Алейска (далее – Центр).

1.2. Цель деятельности МС - оптимизация и координация усилий различных служб; творческих педагогов, направленных на развитие научно-методического объединения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

1.3. МС избирается в начале учебного года и утверждается педагогическим советом Центра из числа педагогов и методистов первой и высшей квалификационной категории, членов администрации Центра.

1.4. Председателем МС является заместитель директора Центра по учебно-методической работе.

1.5. Настоящее движение составлено на основании Устава Центра и регламентирует деятельность Методического совета.

2. Организация деятельности

2.1. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами на мере необходимости (не менее четырех раз в год). Заседания Методического совета оформляется в виде протоколов.

2.2. Члены МС имеют право:

- отстаивать свое мнение и оформить его особым протоколом в необходимых случаях;
- по предварительной договорённости с педагогами Центра производить анкетирование, опросы, использовать другие формы аналитической работы с привлечением специалистов.
- создавать временные педагогические лаборатории и научно-исследовательские коллективы.

3. Функции Методического совета

3.1. Рассматривает, выбирает, оценивает стратегически важные предложения по развитию Центра, отдельных ее участников по методическому обеспечению образовательных процессов.

3.2. Организует разработку, экспертизу стратегических документов Центра (программы развития Центра, учебных планов, учебных программ).

3.3. Анализирует состояние и результативность работы методической службы, вносит предложения по изменению, совершенствованию структуры, состава службы, участвует в их реализации;

3.4. Анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия развития Центра в целом.

3.5. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в Центре (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, отработка и апробации авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т. д.).

3.6. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта.

3.7. Контролирует ход и результаты комплексных инновационных проектов, осуществляемых в Центре.

3.8. Вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами.

3.9. Вносит предложения по созданию временных творческих коллективов.

3.10. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.

4. Заключительные положения

4.1. Решения и рекомендации Методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений.

4.2. Выводы и рекомендации Методического совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

4.3. Методический совет постоянно информирует администрацию и педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

4.4. В процессе развития структур управления настоящее Положение может изменяться и дополняться.