



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» ГОРОДА АЛЕЙСКА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Согласовано
Протокол Педагогического совета
№ 2 от 29.01.2019г.
Председатель
 М.Б. Ораева

Утверждено
приказом МБУ-ДО ЦДТ г.Алейска
№ 142/1 от 06.02.2019г.
Директор  Т.В.Абайдулина



**Положение
о правилах приема учащихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема учащихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « Центр детского творчества» города Алейска Алтайского края (далее – Центр) разработано в соответствии с ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” №273 –ФЗ, Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1008 от 29 августа 2013 года, Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, определяет правила приема учащихся в Центр и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности, реализации государственной политики в области образования.

2. Порядок приема

2.1. Прием учащихся в Центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора дополнительной общеобразовательной программы любой направленности с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.3. В Центр принимаются дети, как правило, от 5 до 18 лет. Возраст детей, принимаемых в Центр, определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, реализуемыми в Центре.

2.4. Прием учащихся в Центр осуществляется на основании следующих документов:

- заявления о приеме в Центр;

- медицинской справки о состоянии здоровья с заключением педиатра о возможности заниматься в объединениях хореографического и туристического направления;

- заявления учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о согласии на обработку персональных данных.

2.5. Прием учащихся в Центр оформляется приказом директора Центра.

2.6. При приеме учащихся администрация Центра обязана ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

2.7. Дополнительное образование предоставляется учащимся на бесконкурсной бесплатной основе за счет средств муниципального бюджета.

2.8. Центр может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из муниципального бюджета образовательных программ, по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами. Виды оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяются Уставом Центра в соответствии с лицензией в рамках действующего законодательства и Положением о платных образовательных услугах.

2.9. Прием в объединения осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест путем присоединения детей к любой группе, в зависимости от индивидуальных особенностей и склонностей учащихся.

2.10. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.11. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей учащихся, направленности и сроков освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

2.12. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке. С детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.13. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3. Порядок комплектования.

3.1. Комплектование творческих объединений на новый учебный год проводится с 25 августа по 15 сентября ежегодно; в остальное время проводится доукомплектование (при наличии свободных мест) в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Наполняемость творческих объединений (групп и т.д.) Центра определяется СанПиН и закрепляется в локальном акте.

3.3. Количество творческих объединений (студия, ансамбль, группа и т.п.) в Центре определяется в соответствии с учебным планом.

3.4. Творческие объединения в Центре формируются как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

4. Сохранение места в Центре

4.1. Место за учащимся в Центре сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме учащихся

5.1. В случае отказа Центра в приеме учащегося его родители (законные представители) имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса с заявлением об устранении разногласий.

Приказ о зачислении
от _____ № _____

Директору _____
МБУ ДО ЦДТ г. Алейска

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)
проживающего по адресу:

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить в МБУ ДО ЦДТ г.Алейска на обучение по
дополнительной общеобразовательной программе _____
моего(ю) сына (дочь) _____
в группу (объединение) _____
Дата рождения ребенка _____
Адрес проживания ребенка _____
Место основного обучения (школа,
класс) _____
Ф.И.О. матери _____
Место работы, телефон _____
Ф.И.О. отца _____
Место работы, телефон _____

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
образовательной программой и другими документами, регламентирующими
организацию и осуществление образовательной деятельности, права и
обязанности учащихся.

Расписание занятий моего сына (дочери) _____ составлено с
учётом моих пожеланий.

Доверяю своему ребенку приходить на занятия и возвращаться после окончания занятий самостоятельно (да, нет).
(нужное подчеркнуть)

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

Приложение 2

Согласие учащегося, родителя (законного представителя) на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

законный представитель учащегося _____

(Ф.И.О учащегося) (дата рождения)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МБУ ДО ЦДТ г. Алейска, находящемуся по адресу 658130 Алтайский край, г. Алейск, ул. Сердюка, 99а (далее – Оператор) на обработку персональных данных моих и учащегося, а именно – фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, паспортные данные и данные свидетельства о рождении, e-mail, телефон, данные о состоянии здоровья, месте обучения, фото и видео материалы с участием субъекта персональных данных – при условии, что их обработка осуществляется Оператором в целях организации и ведения образовательной деятельности. Даю согласие на доступ неограниченного круга лиц к информации персональных данных (в том числе размещение в общем источнике – официальном сайте Оператора). Даю согласие на осуществление любых операций с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и учащихся МБУ ДО ЦДТ г. Алейска (утверждено приказом МБУ ДО ЦДТ г. Алейска № 56 п.2 от 01.09.2015 г). Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, действую по своей воле и в интересах учащегося.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления.

Информация для контактов _____

20 ____ г _____ / _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)